



# 1С:HR

Обзор изменений и направление развития

# Что такое 1С:ЗУП КОРП

## Для HR

- Поиск кандидатов, в том числе в сети Интернет
- Грейды и KPI
- Социальные льготы и компенсации
- Адаптация, обучение и развитие персонала
- Кадровый резерв и управление талантами

## Не только для HR

- Охрана труда, спецоценка, допуски, инструктажи
- Удаленный доступ для сотрудников и руководителей
- Управленческий учет затрат
- Интеграция с ДОУ
- Расширенное управление доступом
- Поддержка территориальной распределенных предприятий

Все это при устойчивой поддержке **зарплаты, кадров, налогов и взносов**

- ПРОФ функциональность внедряется с 2013 года — пользователи КОРП получают стабилизировавшийся продукт в части регл. учета

# Как построен обзор



HR



Кадры



ОТиЗ



Расчетный  
отдел



Comp&Ben



Охрана  
труда

Прежде всего нужно найти сотрудников

# ПОДБОР ПЕРСОНАЛА



HR

# Подбор персонала

## Проблема

- Набрать персонал
- Привлечь, оценить, отобрать

## Инструменты

- Массовый набор
- Уведомления по шаблонам
- Черные и белые списки
- Поддержка 152-ФЗ



# Инженер (Вакансия)

Основное | [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** | Записать | | | Приостановить | Отменить | Печать | Еще ▾

Единичный набор | **Массовый набор** | Код: 000000007 | Приоритет: Высокий | **Средний** | Низкий

На позицию |  На должность **Инженер** | в подразделение: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный п |

Сложность: 1 | 2 | 3

**Вакантно 5 ставок по 1 позиции** (запланировано 7 ставок, занято 2 ставки) | Дата открытия: 24.10.2018

Заявитель: Сорока П.М. (Инженер по охране труда) | Планируемая дата закрытия: 24.11.2018

Профиль: Инженер | Произвольное | [Из профиля](#) | [История работы с вакансией](#)

Обязанности, требования, условия | **Этапы работы с кандидатами** | Кандидаты | Отклики | Примечание | Публикации

**Обязанности:**  
- Расчет переменной части коммунальных услуг арендаторов.  
- Взаимодействие с МОЭК, Мосводоканал, Мосводосток, Мосэнергосбыт, Росприроднадзор, Роспотребнадзор.  
- Взаимодействие с организациями, предоставляющими коммунальные услуги

**Требования:**  
- ПК - пользователь. 1С 8.2 АСУ, Office Excel, Office Word, Office Outlook  
- Опыт работы от 3-х лет в области эксплуатации зданий

**Условия:**  
Работа в крупной, стабильной компании.  
- оформление по ТК РФ;  
- Соц пакет (ДМС, ежегодный отпуск 28 календарных дней, оплата листов нетрудоспособности, корпоративная мобильная связь, льготы сотрудникам на продукцию Компании

**Инженер** |  Дополнять представление

🗄️ ⬅️ ➡️ ☆ **Зеленкова Ольга Андреевна (Кандидат)** ✕

★ Основное [Взаимодействия](#) [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** | Записать | Утвердить (одобрен) | Отклонить | Присоединить файл | 🖨️ Печать ▾ | 📧 ▾ | Еще ▾

ФИО:  Код:

Текущий этап «Собеседование» пройден [22.06.2016 в 12:00](#)

**Позиционирование**

Вакансия:  ▾ 📄 Подразделение:  ▾ 📄

Позиция:  ▾ 📄

Ожидаемый доход:  📄

[Личные данные](#) | [Резюме](#) | [Образование, квалификация](#) | [Опыт работы](#) | [Работа с кандидатом](#)

⚠️ У субъекта не было получено согласие на обработку ПДн. Можно [уничтожить персональные данные](#) или [ввести новое согласие](#).

Дата рождения:  📅 58 лет Пол:  ▾

Адрес:

Телефон:  📞

Email:  📧



**Комментарии**

[Добавить](#)

**Моя оценка**

★ ★ ★ ☆ ☆

Поступил:  📅

Источник:  ▾ 📄

Ответственный:  ▾ 📄

### Найден человек с похожим именем

Если вы регистрируете того же человека (например, при повторном обращении кандидата) нажмите «Да, это тот, кто мне нужен».  
Если это однофамилец, нажмите «Нет, это другой человек».

**Захаров Андрей Станиславович**

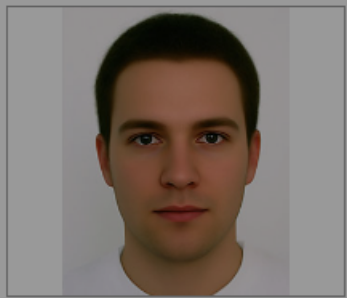
Дата рождения:

ИНН: <Не заполнен> [Открыть личные данные](#)

СНИЛС: <Не заполнен>

Документ, удостоверяющий личность:

<Не заполнен>



Захаров А.С. зарегистрирован в системе как кандидат.  
Для перехода к полной информации о кандидате используйте соответствующую ссылку.

[Кандидат был отклонен 22.06.2016](#)

Вакансия:

Причина отклонения:

Комментарий:

**Да, это тот, кто мне нужен**

Нет, это - другой человек

Отмена

Начальная страница | Вакансии

Кандидат

← →

Основное [Взаимодействия](#)

**Записать и закрыть** 3

ФИО:

**Позиционирование**

Вакансия:

Позиция:

Ожидаемый доход:

Личные данные | **Резюме**

Дата рождения:

Адрес:

Телефон:

Email:

Место рождения:

Состояние в браке:



Оценить того, кого нашли

# ОЦЕНКА И ОТБОР



HR

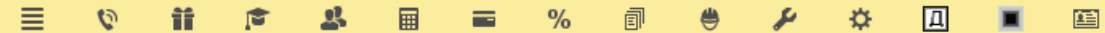
# Оценка персонала на потоке

## Задача

- Отобрать лучших
- Понять, где давать рекламу

## Инструменты

- Электронное интервью
- Оценка эффективности источников привлечения



## ← → Менеджер по продажам / Собеседование с менеджером по персоналу

### ★ Раздел 3. Обучаемость, техника продаж

3.1 Задаем кейс по технике продаж, в который включены 4–6 новых фактов. Просим кандидата действовать.

Отказался/не смог

Учитывает новые факторы

3.2 Наш продукт на 10% дороже конкурентного, но срок эксплуатации на 25% дольше. При этом производительная мощность больше на 30%. Теперь ? представьте себе, что я клиент, который настроен на покупку оборудования у конкурентов. Убедите меня приобрести оборудование у Вас

Отказался/не смог

Выявление потребностей

Презентация

Обосновывает выгоду на цифрах из кейса

Отработал возражения

# Оценка эффективности ИСТОЧНИКОВ

Источник	Затраты	Доля затрат	Кандидатов	Цена кандидата	Доля кандидатов	Принято	Цена приема	Доля приемов	Приемы / Кандидаты
Печатные СМИ	300 000,00	65,93 %	55	5 454,54	37,93 %	50	6 000,00	71,43 %	90,90 %
Объявления в общезитии	155 000,00	34,07 %	90	1 722,22	62,07 %	20	7 750,00	28,57 %	22,22 %
Итого	455 000,00	100,00 %	145	3 137,93	100,00 %	70	6 500,00	100,00 %	48,28 %

Принимаем и «встраиваем» людей в компанию

# ПРИЕМ И АДАПТАЦИЯ



Кадры



HR

# Прием и адаптация

## Проблема

- Выдать спецодежду
- Провести инструктаж
- Направить на медосмотр
- Заключение договора материальной ответственности
- И др.

## Инструменты

- Система адаптации персонала
- Индивидуальный состав мероприятий
- Адресация задач
- Наглядный контроль



Начальная страница Решения по кадровым изменениям × Решение о приеме на работу (создание) \* ×

## Решение о приеме на работу (создание) \*

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании ▾

Принять на работу

Еще ▾

Физическое лицо: Ведов Максим Андреевич ...

Дата приема: 25.10.2018

Должность: Слесарь-ремонтник, 5 разряд (категория) /Управление устан ▾

Задачи адаптации **Программа обучения**

Заполнить

Добавить



Еще ▾

Мероприятие	Исполнитель	Дата начала	Срок
Беседа с руководителем	Гордина Е.В. (Ст. менеджер по персоналу)		25.10.2018
Выдача пропуска	Гордина Е.В. (Ст. менеджер по персоналу)		25.10.2018
<b>Знакомство с организацией</b>	<b>Громова Н.П. (Нач. отд. по работе с персоналом)</b>		<b>25.10.2018</b>
Изучение должностной инструкции	Ведов		25.10.2018
Оформление пластиковой карты в банке	Орлова Е.Н. (Нач. отд. расчетов по оплате труда)		25.10.2018
Передача материальных ценностей	Никаноров Е.К. (Руководитель подразделения)		25.10.2018



# ← → ☆ Направление 2 от 25.10.2018

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Создать на основании ▾ | | **Еще ▾**

Организация: Крон-Ц ▾ | Дата: 25.10.2018 0:00:00 | Номер: 0000-0002

На: Периодический ▾ | медицинский осмотр | 02.10.2018 | в: ФГБУ ЛПУ №16 ▾

Направляется: Кузьминых Борис Семенович ▾ | Дата рождения: 01.01.1983

Позиция: Слесарь-ремонтник, 3 разряд (категория) /Управление устан ▾

## Вредные (опасные) производственные факторы и виды работ

Вредные факторы: **Добавить** | ↑ ↓ | **Еще ▾**

- 3.4.2. **Общая вибрация**
- 3.5. Производственный шум на рабочих местах

Виды работ: **Добавить** | ↑ ↓ | **Еще ▾**

- 4.1. **Работы в нефтяной и газовой промышленности**
- 4.4. Работы в районах Крайнего Севера

Подписи не указаны

Комментарий:  ... Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист) ▾





← → ☆ **Медицинские осмотры** x

Организация: Крон-Ц [dropdown] [copy]

Еще ▾

Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудования [dropdown] [copy]

Сотрудники | Рабочие места

Показывать только ближайшие осмотры

Сформировать направления

Ввести заключения

Поиск (Ctrl+F) [input] [dropdown] [copy]

Еще ▾

Сотрудник	Позиция	Последний...	Следующий... ↓	Направление	Заключение	Состояние осмотра
<b>Козьмин Глеб ...</b>	<b>Слесарь-ремо...</b>					<b>⚠ Пройти осмотр немедленно</b>
Мартынюк Олег...	Слесарь-ремон...	22.11.2017	22.11.2018	Направление 3 от 2...	Заключен...	До осмотра меньше месяца
Волков Марат ...	Начальник упра...	11.09.2018	11.09.2019	Направление 1 от 2...	Заключен...	
Кузьминых Бор...	Слесарь-ремон...	02.10.2018	02.10.2019	Направление 2 от 2...	Заключен...	



# Приказ о назначении материально ответственных лиц (Шаблон произвольных кадровых приказов)

**Записать и закрыть** | Записать | Печатные формы | **Еще** ▾

Наименование:   Шаблон не используется

Группа приказов: Кадровые приказы о мат. ответственности ▾

- Показывать подразделение в документах
- Подразделение обязательно для заполнения

### Поля документа

Добавить | ↑ | ↓ | **Еще** ▾

Наименование	Тип значения	Обязат

### Приказ оформляется:

- на каждого сотрудника в отдельности
- один на несколько сотрудников

### Поля списка сотрудников

Добавить | ↑ | ↓ | **Еще** ▾

Наименование	Тип значения	Обяза

### Подписывает:

- Руководитель
- Главный бухгалтер
- Кассир
- Рук. кадр. службы
- Бухгалтер



← → ☆ **Договор о материальной ответственности 000000001 от 01.10.2018 12:00:00** ×

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Создать на основании | Еще ▾

Организация: Крон-Ц | Дата: 01.10.2018 12:00:00 | Номер: 000000001

Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудования

Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович

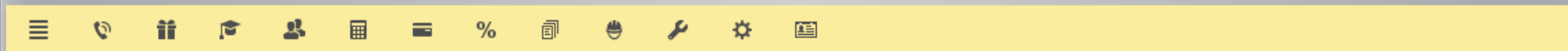
Подписи

Руководитель: Булатов Игорь Виленович | Главный бухгалтер: Солодовникова Мария Пахомовна  
Генеральный директор | Начальник управления – главный бухгалтер

Кадровая служба: Громова Надежда Петровна | Бухгалтер:  
Начальник отдела

Кассир:

Комментарий: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист)



← → ☆ **Приказ о назначении материально ответственных лиц 000000002 от 01.10.2018 12:00:01** x

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Создать на основании | Еще ▾

Организация: Крон-Ц | Дата: 01.10.2018 12:00:01 | Номер: 000000002

Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудования

Добавить | ↑ ↓ | Заполнить | Еще ▾

N	Сотрудник
2	Ваньков Александр Матвеевич
3	Волков Марат Савельевич
4	Захаркин Савелий Петрович
5	Козьмин Глеб Матвеевич
6	Кузьминых Борис Семенович
7	Мартынюк Олег Егорович
8	Никаноров Егор Кириллович
9	Савинская Зоя Юрьевна
10	Сорока Петр Максимович

Подписи: Булатов И.В., Солодовникова М.П., Громова Н.П.

Комментарий: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист)

# Электронное обучение

## Задача

- Провести вводное обучение

## Инструменты

- Электронное обучение прямо в программе
- Состав курсов подбирается в соответствии с должностью
- Тесты можно встроить в курсы
- Для HR доступна статистика

Бригада ремонтников работает по разным территориям

# УЧЕТ ПО ТЕРРИТОРИЯМ



Расчетный  
отдел

# Учет по территориям

## Проблема

- Бригада ремонтников в течение месяца работает на разных территориях
- Нужно корректно учитывать
  - НДФЛ
  - РКС
  - стаж ПФР

## Решение

- При вводе табеля устанавливаем территории
- Система все учитывает автоматически



Начальная страница | Табели x | Табель 0000-000001 от 31.10.2018 x

← → ☆ Табель 0000-000001 от 31.10.2018 ×

Провести и закрыть | Записать | Провести | T-13 | Еще ▾ | ?

Месяц: Октябрь 2018 | Организация: Крон-Ц | Дата: 31.10.2018 | Номер: 0000-000001

Данные за: Текущий месяц | С: 01.10.2018 | По: 31.10.2018 | Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудова ▾

Заполнить | Подбор | Удалить | Еще ▾

№	Сотрудник	Итого	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
2	Захаркин Савелий Петрович	Я 23 дн. 184 чс. В 8 дн.	Территории не заданы									
			8	8	8	8	8	В	В	8	8	8
3	Козьмин Глеб Матвеевич	В 16 дн. Я 15 дн. 112 чс. Н 8 дн. 60 чс.	ПСВ... (СТ1) Северный участок Т1									
			12	11(7,5)	В	В	12	11(7,5)	В	В	12	11(7,5)
			C1	C2			C1	C2			C1	C2
4	Кузьминых Борис Семенович	Я 16 дн. 124 чс. В 15 дн. Н 8 дн. 60 чс.	(ПСВ) Поселок Север									
			В	12	11(7,5)	В	В	12	11(7,5)	В	В	12
				C1	C2			C1	C2			C1
5	Мартынюк Олег Егорович	Я 16 дн. 124 чс. В 15 дн. Н 8 дн. 60 чс.	(СТ2) Северный участок Т2									
			В	В	12	11(7,5)	В	В	12	11(7,5)	В	В

Подписи: Булатов И.В.

Комментарий:  | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист) ▾





### Табель 0000-000001 от 31.10.2018

Провести и закрыть | Записать | Провести | T-13

Редактирование данных учета времени за день (1С:Предприятие)

#### Редактирование данных учета времени за день

Дата: 12 Пт. | Сотрудник: Козьмин Глеб Матвеевич

Смена: C1 |  Отражать часы в день начала смены ?

##### Данные о времени

Добавить | ↑ | ↓

Еще ▾

Вид времени	Территория	Часы
Явка	ПСВ (Поселок Северо-Восточный)	5,000
Явка	СУ (Северный участок)	7,000

##### Территория

В течение дня работа выполнялась на разных территориях

ПСВ (Поселок Северо-Восточный)

С: 12.10.2018 | По: 12.10.2018

OK | Отмена | Еще ▾ | ?

Подписи: Булатов И.В.

Комментарий:

Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист)



## Начисление зарплаты и взносов 0000-000028 от 31.10.2018

Провести и закрыть

Записать

Провести

Еще

Месяц: Октябрь 2018

Дата: 31.10.2018

Номер: 0000-000028

Организация: Крон-Ц

Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудования

Заполнить

Подбор

Очистить

Начислено: 415 660,00 ? Доначислено: -21 000,00 ? Удержано: 51 305,00 ? Взносы: 124 170,32 ?

Начисления | Договоры | Пособия | Льготы | Удержания | НДФЛ | Займы | Взносы | Корректировки выплаты | Доначисления, перерасчеты

Добавить



Найти...

Отменить поиск

Отмена исправлений



Расчетный листок

Еще

N	Сотрудник	Начисление	Результат	Терр., усл. труда	Период
1	Волков Марат Савельевич	Оплата по окладу	65 000,00		01.10.2018
2	Захаркин Савелий Петрович	Сдельный заработок	18 400,00		01.10.2018
3	Захаркин Савелий Петрович	За наставничество	1 840,00		01.10.2018
4	Козьмин Глеб Матвеевич	Оплата по часовому тарифу	51 600,00	ПСВ (Поселок Северо-Восточный), СТ1 (Северный участок Т1), С...	01.10.2018
5	Козьмин Глеб Матвеевич	Доплата за работу в ночные часы	3 600,00	ПСВ (Поселок Северо-Восточный), СТ1	01.10.2018



### Начисление зарп

Провести и закрыть | Записать

Месяц: Октябрь 2018

Организация: Крон-Ц

Подразделение: Управление установки и экс

Заполнить | Подбор | Очистить

Начислено: 415 660,00 ? Дона

Начисления | Договоры | Пособия | Льв

Добавить | ↑ ↓ | Найти...

N	Сотрудник
1	Волков Марат Савельевич
2	Захаркин Савелий Петрович
3	Захаркин Савелий Петрович

### Распределение по территориям и условиям труда

Козьмин Глеб Матвеевич

Оплата по часовому тарифу 51 600,00

Добавить | ↑ ↓ | Еще ▾

Территория	Сумма
ПСВ (Поселок Северо-Восточный)	11 700,00
СТ1 (Северный участок Т1)	30 900,00
СУ (Северный участок)	9 000,00

OK | Отмена

N	Сотрудник	Условие	Сумма	Территория	Период
4	Козьмин Глеб Матвеевич	Оплата по часовому тарифу	51 600,00	ПСВ (Поселок Северо-Восточный), СТ1 (Северный участок Т1), С...	01.10.2018
5	Козьмин Глеб Матвеевич	Доплата за работу в ночные часы	3 600,00	ПСВ (Поселок Северо-Восточный), СТ1	01.10.2018

0000-000028

124 170,32 ?

начисления, перерасчеты

Еще ▾

Еще ▾

Направляем бригаду ремонтников в Новый Уренгой

# СЕВЕРНЫЕ: ОТПУСК И СТАЖ



Кадры

# Работа на Севере

## Проблема

- Перерывы в северном стаже
- Северный отпуск

## Инструменты

- Удобная настройка стажей
- Автоматический расчет остатка отпуска



← → ☆ **Кадровый перевод 0000-000008 от 24.10.2018** x

**Провести и закрыть** | | Провести | Проверить | | Присоединенные файлы | Приказ о переводе (Т-5) | Еще ▾ | ?

Организация: **Крон-Ц** | Дата: 24.10.2018 | Номер: 0000-000008

Сотрудник: Корягин Виктор Иванович | [Ввести замещение на период перевода](#)

Дата перевода: 01.07.2018 | по: . . .

Главное | Оплата труда | Льготы | Трудовой договор | Дополнительно | Кадровый резерв

Перевести в другое подразделение или на другую должность  
Филиал (обособл. подр.): Крон-Ц  
Подразделение: Отдел технического обслуживания оборудования  
Должность: Эксперт /Отдел технического обслуживания оборудования/  
Грейд: Грейд 1

Изменить вид занятости: Основное место работы  
 Перевести на территорию: ПСВ (Поселок Северо-Восточный)

Ранее сотрудник занимал должность "Начальник отдела /Хозяйственный отдел/"

Изменить права на отпуск  
Имеет право на ежегодные отпуска: Основной (28 дн.), [Редактировать](#)  
За интенсивный труд и ответственность (7 дн.), доба...  
 Перевести на другой график  
График работы: Пятидневка

### Кадровый перевод 0000-000008 от 24.10.2018

#### Право на отпуск (1С:Предприятие)

Вид отпуска	Дней	Комментарий
Основной	28	
За интенсивный труд и ответстве...	7	
Северный	24	Новый ежегодный отпуск

Номер:

[е на период перевода](#)

Изменить права на отпуск

Имеет право на ежегодные отпуска: Основной (28 дн.), [Редактировать](#)  
За интенсивный труд и ответственность (7 дн.), доба...

Перевести на другой график

График работы:

Перевести на территорию

Ранее сотрудник занимал должность "Начальник отдела /Хозяйственный отдел/"



## Корягин Виктор Иванович

Печать
 Копий:

		Основной	За интенсивн. труд и ответств.	Северный
<b>1 янв. 2018 г.</b>	<b>Прием на работу 0000-000001 от 11.01.2018</b>			
	Право на отпуск Основной - 28 дн.			
	Право на отпуск За интенсивный труд и ответственность - 7 дн.			
	Право на отпуск Северный - 24 дн.			
<b>1 марта 2018 г.</b>	<b>Кадровый перевод 0000-000007 от 01.03.2018</b>			
	Право на отпуск Северный - 0 дн.			
	Накoppлено за период 1 янв. 2018 г. - 1 марта 2018 г.	+4,67	+1,17	+4,00
<b>1 июля 2018 г.</b>	<b>Кадровый перевод 0000-000008 от 24.10.2018</b>			
	Право на отпуск Северный - 24 дн.			
	Накoppлено за период 1 марта 2018 г. - 1 июля 2018 г.	+9,33	+2,33	
<b>25 окт. 2018 г.</b>	<b>Сегодня</b>			
	Накoppлено за период 1 июля 2018 г. - 25 окт. 2018 г.	+9,33	+2,33	+8,00
	<b>Остаток отпуска</b>	<b>23,33</b>	<b>5,83</b>	<b>12,00</b>
	<i>Остатки отпусков накоплены за следующие периоды работы:</i>			
	<i>для отпуска "Основной":</i>			
	<i>1 янв. 2018 г. - 31 дек. 2018 г. (23,33 дн.)</i>			
	<i>для отпуска "За интенсивный труд и ответственность":</i>			
	<i>1 янв. 2018 г. - 31 дек. 2018 г. (5,83 дн.)</i>			
	<i>для отпуска "Северный":</i>			
	<i>1 янв. 2018 г. - 31 дек. 2018 г. (12,00 дн.)</i>			





### Корягин Виктор Иванович: Трудовая деятельность

#### Сведения о стажах

Очистить стаж

Прочий стаж	<a href="#">Нажмите, чтобы заполнить</a>
Стаж для оплаты больничных листов с учетом нестраховых п...	<a href="#">По трудовой книжке на 25.10.2018 составил 25 лет, 6 месяцев и 12 дней</a>
Стаж на надбавку за выслугу лет	<a href="#">Нажмите, чтобы заполнить</a>
Стаж работы на Севере	<a href="#">По трудовой книжке на 25.10.2018 составил 5 лет, 4 месяца и 13 дней</a>
Страховой стаж для оплаты больничных листов	<a href="#">С момента приема на работу (01.01.2018) на 25.10.2018 составил 9 месяцев и 25 дней</a>

[Процент северной надбавки изменяется автоматически. С 10 апреля 2018 г. - 30%.](#)

#### Места работы

Добавить



Еще ▾

С	По	Организация	Должность	А

#### Награды

Добавить



Еще ▾

Награда	Наименование ...	Номер

## Корягин Виктор Иванович: Трудовая деятельность

- Сведения о
- Очистить
- Прочий
- Стаж дл
- Стаж на
- Стаж ра
- Страхов
- Процент се
- Места работ
- Добавить
- С

### Корягин Виктор Иванович

#### Стаж работы на Севере

Периоды изменения сведений	С даты приема	Дата сведений	Лет	Месяцев	Дней	Прерыва
		02.01.2017	3	8	23	<input type="checkbox"/>
При расчетах с 01.03.18		01.03.2018	4	10	19	<input checked="" type="checkbox"/>
При расчетах с 01.07.18		01.07.2018	4	10	19	<input type="checkbox"/>
При расчетах с 24.10.18		24.10.2018	5	4	12	<input type="checkbox"/>

На 25.10.2018 составил 5 лет, 4 месяца и 13 дней (25.10.2018 включительно)

OK Отмена Еще ▾

Еще ▾

Номер

OK Отмена

У слесарей сдельная оплата, вводим наряды

# ВВОД ДАННЫХ ДЛЯ ЗАРПЛАТЫ





### Сдельные работы ремонтного участка 0000-000002 от 31.10.2018 12:00:00

**Провести и закрыть** | Записать | Провести

Еще | ?

За период с: **01.10.2018** по: 31.10.2018 | Дата: 31.10.2018 | Номер: 0000-000002

Организация: Крон-Ц

Данные о выполненных работах будут использованы при расчете показателя «Сдельный заработок».

Выполненные работы | Сотрудники

Добавить | ↑ | ↓

Еще

N	Вид работ	Счет, субконто	Подразделение учета зат...	Расценка	Объем выполненных р...	Сумма
1	Ремонт насосной ста...	20.01 Осн рабочих. ...	Отдел установки и эксплу...	14 000,000	6,000	
2	Планово-предупред...	20.02 Оплата труда ...	Управление установки и э...	23 000,000	2,000	
3	Внеплановый ремон...	20.01 Оплата труда ...	Отдел установки и эксплу...	34 000,000	1,000	

Всего выполнено работ на сумму: 164 000,00 руб.

Комментарий: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системн...)



Начальная страница

Данные для расчета зарплаты ×

Сдельные работы ремонтного участка 0000-000002 от 31.10.2018 12:00:00 ×



## Сдельные работы ремонтного участка 0000-000002 от 31.10.2018 12:00:00



Провести и закрыть

Записать

Провести

Еще ▾

?

За период с: 01.10.2018



по: 31.10.2018



Дата: 31.10.2018



Номер: 0000-000002

Организация: Крон-Ц



Данные о выполненных работах будут использованы при расчете показателя «Сдельный заработок».

Выполненные работы

Сотрудники

Добавить



Подбор

Заполнить

Отмена исправлений ▾

Еще ▾

Имя	Кoeffици...	Тарифная ставка	Отработано		Сумма	Сумма по тарифу
Глеб Матвеевич	0,950	300,000	15	172,00	54 123,49000	51 600,000
ых Борис Семенович	1,210	240,000	16	184,00	46 731,30000	44 160,000
к Олег Егорович	0,830	330,000	16	184,00	63 145,21000	60 720,000
					164 000,00000	

Всего выполнено работ на сумму: 164 000,00 руб.

Комментарий:



Ответственный:

Савинская З.Ю. (Системн



Устанавливаем показатели, вводим план и факт

# КРІ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ



# KPI в производстве

## Задача

- Бригада предоставила сведения о фактической выработке
- Рассчитать % ежемесячной премии

## Инструменты

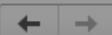
- Расчет KPI по плановым и фактическим значениям



Начальная страница

Показатели эффективности ×

Нарушения ОТ и ПБ (Показатель эффективности) ×



## Нарушения ОТ и ПБ (Показатель эффективности)



Записать и закрыть

Записать



Еще ▾

 Вводится одновременно в периоде оценки (например раз в месяц) Накапливается по отдельным значениям введенных документов в периоде

Значения этого показателя не суммируются.

В каждом месяце для сотрудника можно будет ввести только один документ с фактическим итоговым значением показателя.

## Границы шкалы значений задаются

 Фактическим значением показателя Процентным соотношением фактического и планового значений показателя

Для расчета значения этого показателя ввод плановых значений не требуется.

## Сортировка значений в шкале

По возрастанию

По убыванию

Шкала значений показателя:

Добавить

Еще ▾

Значение	Оценка задается интервалом	Оценка	
до 3	<input type="checkbox"/>	0	
от 3 до 1	<input type="checkbox"/>	30	
от 1 до 0	<input type="checkbox"/>	70	
менее 0	<input type="checkbox"/>	100	





← → ☆ Расчет показателей эффективности \* ×

★ Сентябрь 2018

🕒 Управление установки и эксплуатации оборудования

- 🔔 **Сотрудники**
- ☯️ 📁 Управление установки и эксплу...
    - ➡️ Волков Марат Савельевич 116,00
  - ☯️ 📁 Отдел автоматизированных ...
    - ➡️ Кузьминых Борис Семенович 116,00
    - ➡️ Савинская Зоя Юрьевна 116,00
  - ☯️ 📁 Отдел установки и эксплуат...
    - ➡️ Никаноров Егор Кириллович 116,00
    - ➡️ Мартынюк Олег Егорович 116,00
    - ➡️ Сорока Петр Максимович 116,00
    - ➡️ Ваньков Александр Матв... 116,00
    - ➡️ Акопян Рубен Гезевич 116,00

Сотрудник работает на позиции Начальник отдела /Отдел автоматизированных систем и системного ПО/, в периоде с 0...

**Показатели**

Ввести план показателей | Ввести факт показателей

Показатель	Вес	План	Факт	Значение показат...
Среднее время в...	15,00	не требуется	1,00	1,00
Нарушения ОТ и ...	15,00	не требуется	0,00	0,00
% внеплановых р...	20,00	10,00	17,00	170,00
Объем выполнен...	50,00	1 050 000,00	1 300 000,00	123,81

Итоговая оценка показателя:  $10,5 = 70$  (оценка показателя) \*  $0,15$  (доля показателя в итоговой оценке).  
 Значение показателя -  $0,00$ , располагается на отрезке шкалы "от 1 до 0."  
 Оценка показателя, рассчитанная по данному отрезку шкалы значений -  $70$ .  
 Вес показателя -  $15$ . Доля показателя в итоговой оценке -  $0,15$ .

Получаем оценку KPI и используем ее для премии  
Доначисляем за смену, приходящуюся на праздники

# РАСЧЕТ ЗАРПЛАТЫ



Расчетный  
отдел

# Особенности расчета

## Задача

- Расчет % премии
- Доплата за работу в праздник за часть смены

## Решение

- Оценка KPI в виде показателя расчета зарплаты
- Расчет доплаты за часть смены



← → ☆ **Табель 0000-000002 от 30.11.2018** ×

Провести и закрыть | Записать | Провести | T-13 | Еще ▾ | ?

Месяц: Ноябрь 2018 | Организация: Крон-Ц | Дата: 30.11.2018 | Номер: 0000-000002

Данные за: Текущий месяц | С: 01.11.2018 | По: 30.11.2018 | Подразделение: Управление установки и эксплуатации оборудова ▾

Заполнить | Подбор | Удалить | Еще ▾

№	Сотрудник	Итого	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
1	Волков Марат Савельевич	Я 21 дн. 168 чс. В 9 дн.	8	8	В	В	В	8	8	8	8	В
2	Козьмин Глеб Матвеевич	Я 16 дн. 124 чс. В 14 дн. Н 8 дн. 60 чс.	12	11 (7,5)	В	В	12	11 (7,5)	В	В	12	11 (7,5)
3	Кузьминых Борис Семенович	Я 15 дн. 120,5 чс. В 15 дн. Н 7 дн. 52,5 чс.	В	12	11 (7,5)	В	В	12	11 (7,5)	В	В	12
4	Мартынюк Олег Егорович	В 16 дн. Я 14 дн. 108,5 чс. Н 7 дн. 52,5 чс.	В	В	12	11 (7,5)	В	В	12	11 (7,5)	В	В

Подписи: Булатов И.В.

Комментарий: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист) ▾

### Редактирование данных учета времени за день

Дата: 03 Сб. | Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович

Смена: C2 |  Отражать часы в день начала смены ?

#### Данные о времени

Добавить |   | Еще ▾

Вид времени	Переходящая часть	Часы
Явка	<input checked="" type="checkbox"/>	2,000
Явка	<input type="checkbox"/>	1,500
Ночные часы	<input checked="" type="checkbox"/>	5,500
Ночные часы	<input type="checkbox"/>	2,000

#### Территория

В течение дня работа выполнялась на разных территориях

С: 01.11.2018 | По: 30.11.2018

| Еще ▾ | ?

Я 14 дн. 108,5 ч.	В	В	12	11 (7,5)	В	В	12	11 (7,5)	В	В
Н 7 дн. 52,5 ч.										

Подписи: Булатов И.В.

Комментарий:

Ответственный: Савинская 3.Ю. (Системный программист)



← → ☆ **Начисление зарплаты и взносов 0000-000035 от 30.11.2018** ×

Месяц:  Дата:  Номер:

Организация:

Подразделение:

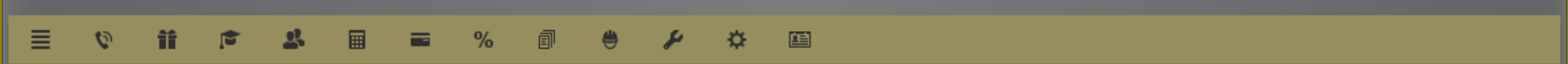
Начислено:  ? Доначислено:  Удержано:  ? Взносы:  ?

Начисления |  |  |  |  |  |  |  |  |

N	Сотрудник	Начисление	Результат	Отработано (оплачено)	Норма времени
3	Козьмин Глеб Матвеевич	Доплата за работу в ночные часы	3 600,00	8,00 дн. 60,00 чс.	
4	<b>Кузьминых Борис Семенович</b>	Доплата за работу в праздничные дни (ночное время)	1 320,00	5,50 чс.	
5	Кузьминых Борис Семенович	Доплата за работу в праздничные дни (дневное время)	480,00	2,00 чс.	
6	Кузьминых Борис Семенович	Оплата по часовому тарифу	41 520,00	15,00 дн. 172,00 чс.	

# КОНТРОЛЬ ПЕРЕРАБОТОК





### Регистрация переработок 0000-000001 от 31.12.2018

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Приказ на оплату | Еще | ?

Организация: Крон-Ц | Дата: 31.12.2018 | Номер: 0000-000001

Период с: Октябрь 2018 | по: Декабрь 2018

#### Сотрудники

Заполнить | Подбор | Добавить | Еще

Сотрудник	Норма	Отработано		Уже оплач. по повыш. тарифу	Всего к оплате	Оплата		Способ компенсации
		Всего	в т.ч. в праздн.			x1,5	x2	
Кузьминых Борис Семе...	455,00	572,50			117,50	115,50	2,00	Повышенная оплата
Мартынюк Олег Егорович	519,00	641,50	11,00	11,00	111,50	-	-	Отгул
Козьмин Глеб Матвеевич	415,00	568,00			153,00	151,00	2,00	Повышенная оплата



Руководитель: Булатов Игорь Виленович | Генеральный директор

Комментарий: | Ответственный: Савинская З.Ю. (Системный программист)





← → **Регистрация переработок 0000-000001 от 31.12.2018**

Печать
 Копий: 
Еще ▾ ?

**ПРИКАЗ**  
**№ 1 от 31.12.2018 г.**  
**(распоряжение)**  
**на оплату переработок для сотрудников,**  
**работающих по графику с суммированным учетом рабочего времени.**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. По результатам работы за период с 01.10.2018 по 31.12.2018, в соответствии со статьями Трудового кодекса РФ №№ 99, 104 и 152, оплатить отработанное сверхурочное время для нижеследующих сотрудников:

N	Сотрудник	Должность	Сверхурочных часов к оплате		Норм. число часов	Отработано часов (в т.ч. в праздн.)	Уже оплач. по повыш. тарифу
			x1,5	x2			
1	Кузьминых Борис Семенович	Слесарь-ремонтник	115,5	2	455	572,5 (0)	
2	Мартынюк Олег Егорович	Слесарь-ремонтник		111,5	519	641,5 (11)	11
3	Козьмин Глеб Матвеевич	Слесарь-ремонтник	151	2	415	568 (0)	

2. За работу в сверхурочное время (сверхурочную работу) произвести оплату за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

3. По желанию работника(ов) вместо оплаты работу в сверхурочное время (сверхурочную работу) компенсировать предоставлением дополнительного времени отдыха продолжительностью не менее отработанного сверхурочно.

Оформление расследования по несчастному случаю

# НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ



Охрана  
труда

# Несчастный случай

## Проблема

- Произошел несчастный случай, нужно
  - открыть расследование
  - оформить акт
  - создать комиссию
  - провести осмотр места, опросить очевидцев и пр.

## Инструменты

- Пакет документов
- Учет и статистика

Вводим совмещение, связанное с отпуском

# ЦЕПОЧКИ КАДРОВЫХ СОБЫТИЙ



Кадры

# Связанные документы

## Проблема

- Бригадир уходит в отпуск
- Слесарю оформляют совмещение
- Бригадира отзывают, совмещение забывают прекратить

## Инструменты

- Цепочки документов



Приемы на работу, переводы, увольнения × Отпуска × Отпуск 0000-000002 от 25.10.2018 × Совмещение должностей 0000-000004 от 25.10.2018 ×

## ← → ☆ Отпуск 0000-000002 от 25.10.2018

Провести и закрыть

Записать

Провести

Выплатить



Создать на основании ▾

Печать ▾

Еще ▾



Месяц: Октябрь 2018 Организация: Крон-Ц Дата: 25.10.2018 Номер: 0000-000002

Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович

[Замещает Мартынюк О. Е.](#)

Основной отпуск    Дополнительные отпуска, отгулы    Начислено (подробно)    Дополнительно

Отпуск с: 08.10.2018 по: 26.10.2018 19 дн.

Компенсация отпуска 0,00 дн.

Освободить ставку на период отсутствия

Рассчитать зарплату за Октябрь 2018 ?

Предоставляется за период работы с: 25.01.2010 по: 24.01.2011 [Как сотрудник использовал отпуск?](#)

Основание:

Начислено

Удержано

Средний заработок

32 423,12

Всего:

4 215,00

1 706,48

НДФЛ:

4 215,00



Использованы данные о зарплате за период Октябрь 2017 - Сентябрь 2018

Прочие удержания:

0,00



Выплата: В межрасчетный период ▾

Дата выплаты: 25.10.2018

Расчет утвердил

Савинская З.Ю. (Системный п ▾



Приемы на работу, переводы, увол... x Отпуска x Отпуск 0000-000002 от 25.10.2018 x Совмещение должнос... 0000-000004 x Отпуск 0000-000003 от 25.10.2018 x

### ← → ☆ Отпуск 0000-000003 от 25.10.2018

**Провести и закрыть** Записать Провести Выплатить Создать на основании Печать Еще ?

Месяц: Октябрь 2018 Организация: Крон-Ц Дата: 25.10.2018 Номер: 0000-000003

Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович **⚠ Замещает Мартынюк О. Е.**

Основной отпуск | Дополнительные отпуска, отгулы | Начислено (подробно) | Дополнительно

Отпуск с: 08.10.2018 по: 21.10.2018 14 дн.

Компенсация отпуска 0,00 дн.

Освободить ставку на период отсутствия

Рассчитать зарплату за Октябрь 2018 ?

Предоставляется за период работы с: 25.01.2010 по: 24.01.2011 [Как сотрудник использовал отпуск?](#)

Основание:

Начислено	Удержано	Средний заработок
23 890,72	Всего: 3 106,00	1 706,48

НДФЛ: 3 106,00 **И** Использованы данные о зарплатке за период Октябрь 2017 - Сентябрь 2018

Прочие удержания: 0,00

Выплата: В межрасчетный период Дата выплаты: 26.10.2018  Расчет утвердил Савинская З.Ю. (Системный п)



Приемы на работу, переводы, увол... x Отпуска x Отпуск 0000-000002 от 25.10.2018 x Совмещение должнос... 0000-000004 x Отпуск 0000-000003 от 25.10.2018 x

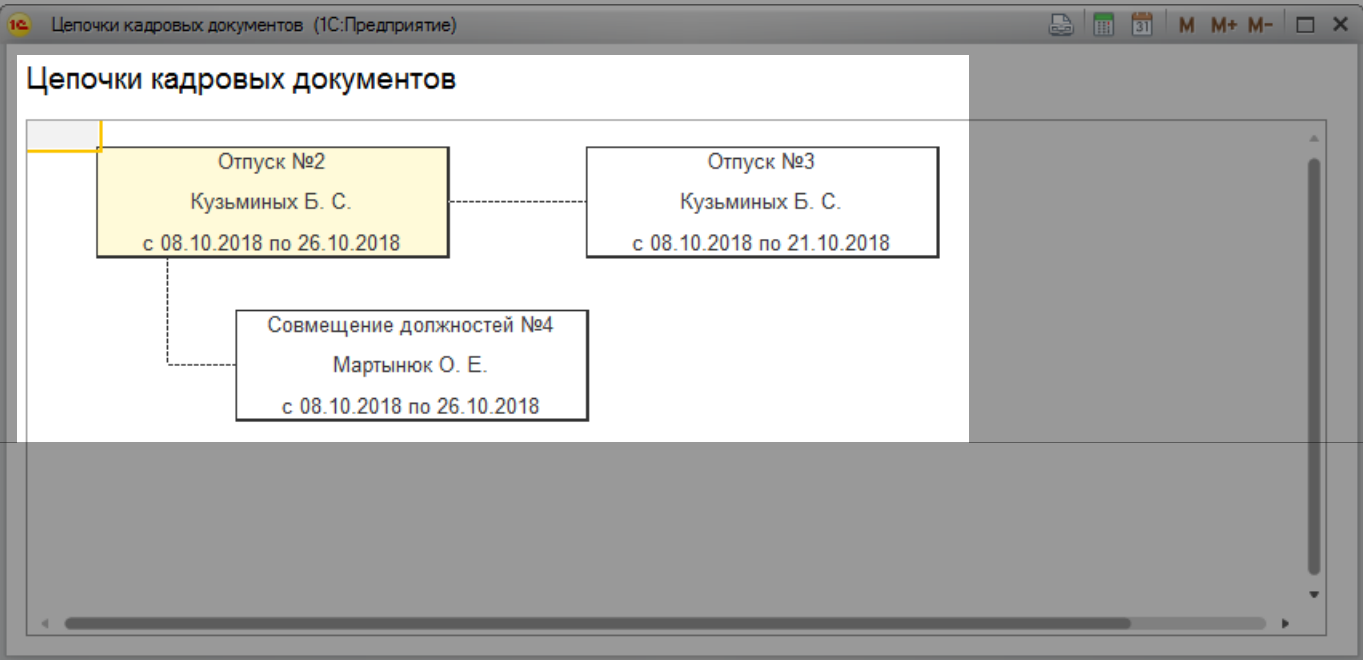
← → ☆ **Отпуск 0000-000003 от 25.10.2018** x

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании v | Печать v | Еще v | ?

Месяц: Октябрь 2018 | Организация: Крон-Ц | Дата: 25.10.2018 | Номер: 0000-000003

Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович | [Замещает Мартынюк О. Е.](#)

- Основной отпу
- Отпуск с:
- Компенсац
- Освободит
- Рассчитать
- Предоставляет
- Основание:
- Начислено: 23 89
- Выплата: В м





Оформляем договор со страховой компанией

# МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ



Кадры

## Проблема

- Новая страховая компания
- Новые полисы всем сотрудникам
  - сбор предпочтений
  - страхование родственников
  - отправить данных в страховую

## Инструменты

- Регистрация полисов
- Расчет сумм удержаний
- Поддержка программ и расширений



## Медицинское страхование



Организация:   Период:  -  [Настройки по умолчанию](#)

Страховая компания:   Страховать:

Всех принятых на работу сотрудников

Подразделение:    Только сотрудников, попадающих в группу

Прикрепление к программам (9)



Акопян Рубен Гезевич	<a href="#">Отложить</a>
Ваньков Александр Матвеевич	<a href="#">Отложить</a>
Волков Марат Савельевич	<a href="#">Отложить</a>
<b>Козьмин Глеб Матвеевич</b>	<a href="#">Отложить</a>
Корягин Виктор Иванович	<a href="#">Отложить</a>
Кузьминых Борис Семенович	<a href="#">Отложить</a>
Мартынюк Олег Егорович	<a href="#">Отложить</a>
Никаноров Егор Кириллович	<a href="#">Отложить</a>
Савинская Зоя Юрьевна	<a href="#">Отложить</a>

Увольняем одного из слесарей бригады

# УВОЛЬНЕНИЕ



Кадры



← → ☆ **Решение об увольнении 0000-000001 от 25.10.2018** ×

Основное [Присоединенные файлы](#)

**Провести и закрыть** Записать Провести Создать на основании ▾ Еще ▾

Организация:  ▾  Дата:   Номер:

Сотрудник:  ▾

Дата увольнения:

Заполнить Добавить   Еще ▾

Мероприятие	Исполнитель	Дата начала	Срок
Беседа с руководителем	Гордина Е.В. (Ст. менеджер по персоналу)		31.12.2018
Возврат пропуска	Никаноров Е.К. (Руководитель подразделения)		31.12.2018
Проверка задолженности при увольнении	Орлова Е.Н. (Нач. отд. расчетов по оплате труда)		31.12.2018

Комментарий:  Ответственный:  ▾



Начальная страница | Увольнение 0000-000001 от 25.10.2018 \* x

# Увольнение 0000-000001 от 25.10.2018 \*

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании | Печать | Еще | ?

Месяц: Декабрь 2018 | Организация: Крон-Ц | Дата: 25.10.2018 | Номер: 0000-000001

Сотрудник: Кузьминых Борис Семенович

Условия увольнения | Компенсации отпуска | Начисления и удержания | Дополнительно | Кадровый резерв

Дата увольнения: 31.12.2018 | Основание увольнения: | Причина увольнения: Личные обстоятельства (переезд, семья, армия, ...)

Выходное пособие за: 0,00 час.

Сверхурочные часы x1,5: 9,50 x2: 2,00

Начислить зарплату |  Выплачивать компенсацию неотработанных дней/часов при увольнении

С: Декабрь 2018 | Дата уведомления: . . | Компенсировать: 0,00 час.

Начислено		Удержано		Средний заработок	
Всего:	431 557,73	Всего:	56 103,00	Для компенсаций:	1 692,35
Компенсации отпуска:	401 797,73	НДФЛ:	56 103,00	Для вых. пособия:	277,85
Выходное пособие:	0,00	Погашение займов:	0,00	Использованы данные о зарплате за период Я...	
Прочий заработок:	29 760,00	Прочие удержания:	0,00		

Кто увольняется, по каким причинам, с каким стажем и пр.

# АНАЛИЗ ТЕКУЧЕСТИ



# Структура увольнений

## Проблема

- Текучка высокая, непонятно, это хорошо или плохо
- Кто увольняется по какой причине?
- Что делать?

## Решение

- Отчет по анализу причин увольнений с разрезами
  - По группам стажа
  - По годам
  - По причинам



Работники далеко, а получить расчетный листок нужно

# ЛИЧНЫЕ КАБИНЕТЫ



Кадры

# Личные кабинеты

## Проблема

- Предоставить расчетный листок
  - По почте – небезопасно

## Решение

- Личный кабинет сотрудника



## Савинская Зоя Юрьевна



Личные данные | **График работы** | Расчетный листок | Остаток отпуска | Индивидуальные льготы

ФИО: Савинская Зоя Юрьевна

Дата рождения: 31.12.1985 | ИНН: 081100908208

Пол: Женский | СНИЛС: 125-124-644 21



### Документ, удостоверяющий личность

Паспорт гражданина РФ, серия: 12 34, № 111112, выдан: 01 января 2000 года, ПВР №1

### Адрес проживания:

РОССИЯ, 124305, Москва г, Зеленоград г, корпус № 1001, квартира 1

### Семья

Состояние в браке:

### Состав семьи:

<не указано>

Мобильный телефон: <не указано>

### Образование

Нет сведений

[Сообщить о неправильных данных](#)

# И в заключение...

- Все процессы в одной программе
- Методически связаны между собой
- Объединена практика наших клиентов

# Слово нашим клиентам



HR



Кадры



ОТиЗ



Расчетный  
отдел



Comp&Ben



Охрана  
труда